

A complex task as the trigger for in-company training activities**Работни групи**

(металургия и дървопреработваща и мебелна индустрия)

Описание на задачата:

Предприятието е сключило договор с клиент във Франция. Договорът е за няколко милиона евро. Съгласно договора се предвижда:

Производство, сглобяване и доставка на сглобените продукти в пет отделни доставки.

Първата партида трябва да е готова през март 2014 г.

Сглобените/монтирани продукти трябва да имат сертификат за качество удостоверяващ съобразността със спецификациите на клиента.

Описанието на компонентите трябва да е написано на френски език, за да е възможно текстът да се копира и постави в инструкцията на изделието на френската компания.

Пакетирането и доставката трябва да е в съответствие с френските разпоредби.

Мениджмънта на предприятието създава проектна група, която е натоварена със създаването на условия за гладкото изпълнение на поръчката. Но договорът няма как да бъде изпълнен с наличните машини и системи.

Поръчана е машина по образец, която извършва почти същите процеси, изпълнявани от наличните машини; но тя е оборудвана със специална система за контрол на производителя KOMPLEX. Системата за контрол има разнообразни програмни опции и може да бъде адаптирана да обслужва всяка компонентна версия. В зависимост от статуса на процесите, тя може да програмира следващите стъпки.

Още повече, специфичните условия на експлоатация и интервали между експлоатацията трябва да бъдат взети под внимание. Това изисква специфични инструменти.

Машината трябва да бъде доставена след два месеца, и трябва да бъде въведена в експлоатация най-късно след три месеца.

Задачата:

В проектната група вашата задача е да квалифицирате работещите от различните звена, така че изискванията на клиента да бъдат изпълнени и поръчката да бъде доставена навреме. Моля определете следващите си стъпки!

Следните въпроси могат да ви бъдат полезни:

- Кои звена/отдели на предприятието са включени в изпълнението на проекта?
- Какви изисквания трябва да изпълнят работещите?
- Как ще установите наличната квалификация и как ще определите необходимото обучение?
- Каква концепция за обучение ще изберете? Място на обучение, въвеждане в обучение, групово обучение, методи на учене, време, разходи за обучение....?
- Как ще намерите подходящ обучаващ партньор; по какви критерии?
- Как ще организирате провеждането и оценяването на обучението?
- Как ще разпознаете кога са необходими опреснителни курсове и как те ще бъдат организирани

Participating companies & members of the working group

Предприятие: Комплексен индустриален сервиз ЕООД						
Икономически сектор и основни произведени продукти		Ремонт на машини и оборудване с общо и специално предназначение; 3312				
Структура на заетост		работници		администрация		
280		239		41		
Заетост (брой.)		Структура на работната сила (брой.)				
Брой работещи на пълно работно време	Други заети (почасово, от агенции за вр. заетост...)	Не- / ниско квалифицирани заети	Квалифицирани работници	Чираци	жени	Брой работещи на пълно работно време
280	-	-	280	-	13	267

Members of working group

- 1) **Aleander Leonidov** (ThyssenKrupp Jupiter Stomana BG, Workers' representative)
- 2) **Evgeni Yanev** (ThyssenKrupp Jupiter Stomana BG, Lawyer)
- 3) **Stoyan Klisarov** (KCM Industrial Service AD, Trade Union)
- 4) **Zlatko Dimitrov** (KCM Industrial Service AD, Managing Director)



Company: ThyssenKrupp Jupiter Stomana BG						
Economic sector and main products		Metalwork (Метални изделия)				
Structure of employment		low-skilled workers		high-skilled workers		
180		165		15		
Employment (in numbers)		Structure of workforce (in numbers)				
Number of fulltime employees	Other employees (part time, agency workers)	Un- / Low skilled workers	Skilled workers	Apprentices	Female employees	Male employees
180	-	-	180	-	19	161

Practical aids, methods and materials for solving the task

Анализ на квалификационните нужди

Сфера _____

№.	Задача	Прилож ение	Все още отворена
Въведение: Отношение към целите			
1	Набор от документи, които носят информация за бъдещите изисквания за квалификация		
2	Експертно изследване		
3	Покана за среща на служителите		
4	Съвместно разработване на списък на		
5	Определяне на задачите по функции		
Продължение: Връзка с развитието			
6	Събиране на информация за използване		
7	Събиране на информация за бъдещет продукта		
8	Събиране на информация за тенденци на компанията		
9	Събиране на информация за тенденци на регионалния пазар на труда		
10	Прилагане на информационни срещи развитие на възможностите на колегит		
11	Взаимно изготвяне на списък за бъдещ съответната сфера		
Актуално състояние на квалификаци			
12	Самооценка на всеки колега по отноше разработения списък с изисквания		
13	Списък на всички самооценки и дебати колеги		
14	Разработване на взаимно регулиран с състояние на квалификацията в сфера статус)		
Оценка на потребностите от квалиф			
15	Изготвянето на списък с количествени квалификация (целови статус) в сфера като се включи и мениджмънта)		
16	Сравнение на списъка с целевия стату списък, за да се определят нуждите от		
План за квалификация(виж глава 4)			
17	Регулиране на нуждите от количествен индивидуалните квалификационни цел		
18	Спецификация на плана за квалифика		

Инструментариумът се състои от девет модула в съответствие с конкретните стъпки от анализа на търсенето на окончателната оценка на продължаващото професионално



1. Формиране на отборно класиране



2. Определете теми и целеви групи



3. Анализ на потребността от квалификация с участието на служителите



4. Създаване на план за преквалификация



5. Сравнение на квалификация план за бюджета и отпуските Рамки



6. Спецификация на отделните дейности на квалификация



7. Гарантиране на изпълнението на специфични мерки за квалификация



8. Прехвърляне на резултатите от обучението с практиката



9. Качество и ефективност оценка на специфични мерки за квалификация

Bipartite cooperation and solution of the task



Presentation of the elaborated steps and measures



WORKING PLAN 2013: “Ще изпълним ...“

(we will realise ...)

ThyssenKrupp Jupiter Stomana BG
Thyssen Crup**среща с работодателя (първа среща през м. Май)**

Meetings with the company employer (first meeting in May)

анализ на ситуацията относно продължаващото обучение

Analysis of Further Training situation in the company

акцент върху обучението по Безопасност и здраве при работа

with focus at Health & Safety at Work

определяне на потребностите

Defining Training needs

създаване екип по квалификация

Establishment of Qualification team

До 01.07.2013 г.

Up to 01.07-2013

изработване на проект на годишен план за Продължаващо обучение

Elaboration of Annual plan for Further Training - project

вносяне за одобрение от работодателя

presenting the project plan to the employer for approval

До 01.10.2013 г.

Up to 01.10.2013

преговори за сключване на споразумение за продължаващо обучение в дружеството за 2014 г.

negotiations for concluding Further Training Agreement in the company for 2014.

сключване на споразумение и приемане на план

Concluding the Agreement and action plan approval

съвместно организиране и провеждане на обучение по БЗР до края на годината

joint organizing and carry-out of one –day pilot training on subject: Health & Safety at Work to the end of the year

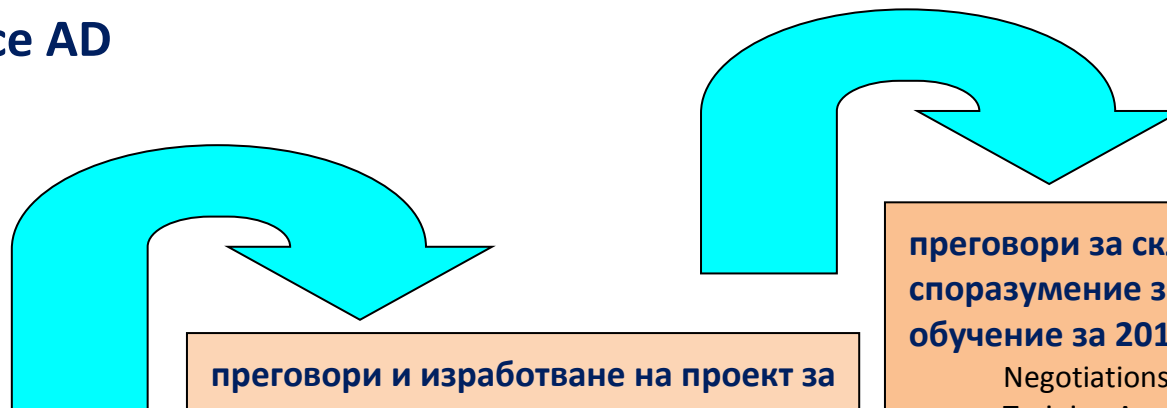
До 01.11.2013 г.

Up to 01.11.2013

WORKING PLAN 2013: “Ще изпълним ...”

(we will realise ...)

KCM Industrial Service AD
КЦМ



среща с работодатели

Meetings with the company employer

**анализ по изпълнението на
действащия план за продължаващо
обучение**

Analysis of the current Further
Training plan

До 01.07.2013 г.

Up to 01.07.2013

**преговори и изработване на проект за
следващата година от съвместен екип**

Negotiations and elaboration of Annual
plan for Further Training – project for the
next year by a joint team

**провеждане на обучение за
представителите на работниците**

carrying –out of one training for Workers
representatives

До 01.10.2013 г.

Up to 01.10.2013

**преговори за сключване на
споразумение за продължаващо
обучение за 2014 г.**

Negotiations for concluding a Further
Training Agreement for 2014

До 01.11.2013 г.

Up to 01.11.2013

Translation EN - BG	Превод EN - BG
DOCUMENTATION	ДОКУМЕНТИРАНЕ
IN-COMPANY VOCATIONAL TRAINING MANAGEMENT	УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБУЧЕНИЕ В ПРЕДПРИЯТИЕТО
(1) CASE EXAMPLE (WORKING GROUP)	1 ПРИМЕР/ КАЗУС (РАБОТНА ГРУПА)
A complex task as the trigger for in-company training activities	Сложна задача като импулс за обучителни дейности в предприятието
(2) TEAM BUILDING AND COLLABORATION	2 РАБОТА В ЕКИП И СЪТРУДНИЧЕСТВО
Participating companies & members of the working group	Участващи предприятия и членове на работната група
(3) USING TOOLS (Q-BOX)	3 ИЗПОЛЗВАНИ ИНСТРУМЕНТИ (Q-BOX)
Practical aids, methods and materials for solving the task	Практическа помощ, методи и материали за решаване на задачата
(4) WORKING PROCESS	4 РАБОТЕН ПРОЦЕС
Bipartite cooperation and solution of the task	Двустранно сътрудничество и решаване на задачата
Presentation of the elaborated steps and measures	Представяне на разработените стъпки и мерки
(5) TRANSFER AND IMPLEMENTATION IN COMPANY PRACTICE	5 ТРАНСФЕР И ПРИЛАГАНЕ В ПРАКТИКАТА НА ПРЕДПРИЯТИЕТО
WORKING PLAN 2013	РАБОТЕН ПЛАН 2013
SEMINAR SOFIA: Working Group BULGARIA / LITHUANIA / ROMANIA	СЕМИНАР В СОФИЯ: Работни групи БЪЛГАРИЯ / ЛИТВА / РУМЪНИЯ